

ANNO SCOLASTICO 2023-2024		Verbale N.9
----------------------------------	--	--------------------

Il giorno 29 novembre 2023 alle ore 17.00 si è riunito il Consiglio d'Istituto nei locali della sede centrale per discutere il seguente O.d.G.:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Approvazione integrazione piano visite guidate/uscite didattiche/ viaggi di istruzione – infanzia Baragazza ;
3. Approvazione Progetto Nazionale “Scuola Attiva Kids” per la scuola primaria e progetto Nazionale “Scuola Attiva Junior” per la scuola secondaria di I grado, a.s. 2023/2024;
4. Approvazione progetto PNRR, Missione 4: Istruzione e ricerca. Componente 1 Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 3.1: nuove competenze e nuovi linguaggi . Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023);
5. Radiazione residui attivi E.F. 2023;
6. Radiazioni residui passivi E.F. 2023;
7. Variazioni Programma Annuale E.F. 2023;
8. Limiti e poteri di spesa della Dirigente Scolastica nell’ attività negoziale: modifica art 10 comma 2 lettera d, del Regolamento interno “Regolamento acquisti beni e servizi” approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.115 del 28/02/2019;
9. Varie ed eventuali.

Alle ore 18.00 è stato invitato il sindaco di Castiglione.

Sono presenti/assenti i signori:

Rappres.Consiglio Ist.	Cognome e Nome	Presenti	Assenti
Rappres.Docenti	Lazzarini Maura	X	X
	Conte Vittoria	X	
	Zambelli Silvana		X
	Simoncini Arianna		X
	Bartolomei Ilaria	X entra alle 17.30	
	Carulli Teresa	X	
	Francia Stefania	X	
	Rimondi Francesca	X	
Rappres.Pers.ATA	Venturini Luca		X
	Stefanelli Tiziana	X	
Rappres.Genitori	Gigli Rossana	X	
	Baldi Giacomo		X
	Poli Luana	X	
	Rondelli Moira	X	
	Venturi Maria Lisa	X	
	Bottiglieri Arrigo	X	

	Maestrini Rosaria	X	
	Guidoni Melissa		X
Dirigente	Ragionieri Michela	X	

Dopo aver accertato il numero dei componenti, la Presidente dichiara aperta la seduta.

In merito al **punto 1) “Approvazione verbale della seduta precedente”**

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

con la presente votazione espressa in forma palese

astenuti 3

voti contrari 0

voti favorevoli 10

approva a maggioranza con

DELIBERA N.51

Il verbale della seduta precedente.

In merito al **punto 2) Approvazione integrazione piano visite guidate/uscite didattiche/ viaggi di istruzione infanzia Baragazza**

Si chiede al Consiglio d’Istituto di approvare l’integrazione al piano visite guidate/uscite didattiche/viaggi di istruzione del plesso di Baragazza come da allegato pervenuto.

Visto il Dlgs n.297 del 16 aprile 1994;

Vista la CM n. 291 del 14 ottobre 1992;

Visto il Dlgs 111 del 17 marzo 1995;

Vista la CM n.623 del 2 ottobre 1996;

Vista la CM n.181 del 17 marzo 1997;

Visto il DPCM n.349 del 23 luglio 1999;

Visto il DPR 275/1999

Vista la Nota Ministeriale n.1385 del 13/02/2009;

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

con la presente votazione espressa in forma palese

astenuti 0

voti contrari 0

voti favorevoli 13

approva all’unanimità con

DELIBERA N.52

L’integrazione al piano visite guidate/uscite didattiche/viaggi di istruzione.

In merito al **punto 3) Approvazione Progetto Nazionale “Scuola Attiva Kids” per la scuola primaria e progetto Nazionale “Scuola Attiva Junior” per la scuola secondaria di I grado, a.s. 2023/2024**

La DS illustra i due progetti nazionali che prevedono l’intervento di esperti esterni di educazione motoria.

“ Scuola Attiva Kids”, per la scuola primaria, prevede l’intervento di un esperto di motoria nelle classi seconde e terze per 2 ore settimanali che affiancherà l’insegnante di classe.

“Scuola Attiva Junior”, per la scuola secondaria, prevede l’intervento di un esperto che affiancherà l’insegnante di classe per approfondire alcune discipline sportive. La scelta dei docenti ricade

sull'atletica come sport individuale e sulla pallavolo o il basket come sport di squadra. Essendo l'abbinamento esperti/classi fatto a livello regionale, non è detto che ricada su questi sport.

Visto il Dlgs n.297 del 16 aprile 1994;
Vista la Legge 107/2015;
Vista la nota Ministeriale n. 4918 del 15/11/2023;
Vista la nota Ministeriale n.4751 del 09/11/2023

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

con la presente votazione espressa in forma palese
astenuti 0
voti contrari 0
voti favorevoli 13

approva all'unanimità con

DELIBERA N.53

L'approvazione dei progetti nazionali "Scuola Attiva Kids" e "Scuola Attiva Junior".

In merito al punto 4) Approvazione progetto PNRR, Missione 4: Istruzione e ricerca. Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 3.1: nuove competenze e nuovi linguaggi . Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)

La DS illustra il progetto PNRR che va presentato entro il 15/12/2023. Esso prevede:
Intervento A- circa 62.000€ per potenziamento STEM e lingue con percorsi didattici di orientamento in orario scolastico e/o extrascolastico e potrebbe essere esteso a tutte le nostre scuole;
Intervento B- circa 16.000 € per formazione di lingua rivolta agli insegnanti.
Il progetto deve essere completato entro maggio 2025.

Visto il Dlgs n.297 del 16 aprile 1994;
Vista la Legge 107/2015;
Visto il DPR 275/1999;
Visto il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13/07/2021;
Vista la Legge 197 del 29/12/2022
Vista la Nota prot. 4588 del 24 ottobre 2023 e le allegate Linee guida STEM
Visto il DM 184/2023;
Visto il Decreto Ministeriale del 12 aprile 2023, n. 65 e l'Allegato 1 di riparto delle risorse alle Istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4- Componente 1- del PNRR;
Viste le Istruzioni operative diramate con Nota n. 132935 del 15/11/2023;

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

con la presente votazione espressa in forma palese
astenuti 0
voti contrari 0
voti favorevoli 13

approva all'unanimità con

DELIBERA N.54

L'approvazione Approvazione progetto PNRR, Missione 4: Istruzione e ricerca. Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 3.1: nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multi linguistiche.

In merito al **punto 5) Radiazione residui attivi E.F. 2023**

La DSGA chiede la parola che le viene concessa e spiega che andata a buon fine la rendicontazione di Primo Livello dei PON, è necessario radiare il maggior accertamento al fine avere un avanzo di amministrazione il più attendibile possibile.

Visto il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018;

Visto il Programma Annuale E.F. 2023;

Visti gli atti d'ufficio;

Considerata l'istruttoria del DSGA;

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

con la presente votazione espressa in forma palese

astenuti 0

voti contrari 0

voti favorevoli 13

approva all'unanimità con

DELIBERA N. 55

La radiazione dei seguenti residui attivi

ANNO	Aggregato	Voce	Sotto voce	Descrizione entrata	Importo
2018	2	3	0	Maggiore accertamento a seguito di rendicontazione finale conclusa – PON 2018-36 – Cittadinanza Digitale	1.149,36
2020	2	2	0	Maggiore accertamento a seguito di rendicontazione finale conclusa – PON 2020-4 – Smart Class	363,13
2021	2	1	0	Maggiore accertamento a seguito di rendicontazione finale conclusa – PON 2021-58 - Apprendimento e socialità	156,15
2021	2	2	0	Maggiore accertamento a seguito di rendicontazione finale conclusa – PON 2021-131 Realizzazione di reti locali e wireless	2.002,04
2021	2	2	0	Maggiore accertamento a seguito di rendicontazione finale conclusa – PON 2021-205- Digital Board	158,67
				TOTALE RADIAZIONI	3.829,35

In merito al **punto 6) Radiazioni residui passivi E.F. 2023**

Visto il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018;

Visto il Programma Annuale E.F. 2023;

Visti gli atti d'ufficio;

Considerata l'istruttoria del DSGA;

CONSIGLIO DI ISTITUTO

con la presente votazione espressa in forma palese

astenuti 0

voti contrari 0

voti favorevoli 13

approva all'unanimità con

DELIBERA N.56

La radiazione dei seguenti residui passivi

ANNO	PROGETTO	Descrizione	Importo
2021	P.2.9	Minor impegno di spesa - IMP.594	13,88
2021	A.3.1	Minor impegno di spesa - IMP.596	14,72
2021	A.3.1	Minor impegno di spesa - IMP.599	15,08
2021	A.3.1	Minor impegno di spesa - IMP.600	3,32
2021	A.3.1	Minor impegno di spesa - IMP.601	0,01
2021	A.3.1	Minor impegno di spesa - IMP.607	18,37
2021	A.3.1	Minor impegno di spesa - IMP.608	4,05
2022	A.3.1	Minor impegno di spesa - IMP.478	20,01
2022	A.3.1	Minor impegno di spesa - IMP.479	4,40
2022	A.2.1	Minor impegno di spesa - IMP.493	277,20
		TOTALE	371,04

In merito al punto 7) Variazioni Programma Annuale E.F. 2023

Il Comune di Castiglion dei Pepoli contribuisce per lo sdoppiamento della classe 2^a della secondaria del plesso centrale con una somma di 10.000 €, Progetto "A scuola sul territorio" all'interno del Progetto "Star bene a scuola" P.2.7.

Visto il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018;
 Visto il Programma Annuale E.F. 2023;
 Visti gli atti d'ufficio;
 Considerata l'istruttoria del DSGA;

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

con la presente votazione espressa in forma palese
 astenuti 0
 voti contrari 0
 voti favorevoli 13

approva all'unanimità con

DELIBERA N. 57

La variazione al Programma Annuale E.F. 2023

La docente Bartolomei entra alle ore 17.30.

In merito al punto 8) Limiti e poteri di spesa della Dirigente Scolastica nell'attività negoziale: modifica art 10 comma 2 lettera d, del Regolamento interno "Regolamento acquisti beni e servizi" approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.115 del 28/02/2019

Visto il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018;
 Visto il Dlgs n. 36/2023 della Legge 21 giugno 2022 , n.78;
 Viste le linee ANAC n. 4/2018;
 Visto Regolamento interno "Regolamento acquisti beni e servizi" approvato dal Consiglio di

Istituto con delibera n.115 del 28/02/2019

Vista la delibera n. 47 del Consiglio di Istituto del 17 novembre 2023;

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

con la presente votazione espressa in forma palese

astenuti 0

voti contrari 0

voti favorevoli 14

approva all'unanimità con

DELIBERA N. 58

La modifica all'art. 10 comma 2 lettera d, del Regolamento di cui sopra elevando il limite da € 10.000 a € 40.000..

In merito al punto 9) Varie ed eventuali

- La DS informa il Consiglio che sta avendo notevoli difficoltà a sostituire docenti e personale ATA poiché ci sono poche persone con titoli sul territorio disponibili per le supplenze. Sottolinea che ha identificato dei criteri per l'individuazione dei docenti supplenti in base alle indicazioni ministeriali. In particolare i collaboratori sono già in numero minore rispetto all'organico che ci spetterebbe, viene chiesto di fare dello straordinario ma spesso, in caso di assenze, non è sufficiente e quindi non può essere garantita la sorveglianza totale su tutti gli ambienti dei plessi scolastici.
- La DS mostra al Consiglio la lettera di ringraziamento per la donazione di 5000€ da parte di genitori uscenti.
- La DS informa che il plesso di Baragazza Primaria si reca a svolgere educazione motoria una volta la settimana nella palestra del plesso di Castiglione.
- La DS comunica di essersi informata sull'incontro organizzato al Polo per la questione dei codici meccanografici e si rammarica di non esserne stata messa a conoscenza. Sottolinea che sta portando avanti l'iniziativa, iniziata lo scorso anno, nelle opportune sedi, si recherà infatti con i 3 sindaci presso l'Ufficio Scolastico di Bologna. Alcune notizie emerse dall'incontro sono infondate (ad esempio la chiusura dei plessi) e creano solo allarmismo e confusione. Anche la Presidente sig.ra Gigli conferma di non essere stata contattata per questa iniziativa. La sig.ra Poli riferisce di essere stata inserita in un gruppo whatsapp che si occupa dell'iniziativa ma che, in qualità di Consigliere e di rappresentante di classe, non ha ancora riferito nulla in merito agli altri genitori. Dopo una discussione si conviene che la cosa migliore è essere uniti negli intenti. Resta il rammarico del Consiglio di non essere stato messo a conoscenza.

Alle ore 18.00, su invito della DS, si uniscono il sindaco di Castiglione Maurizio Fabbri e la responsabile dell'Ufficio Scuola Roberta Collina.

Il sindaco interviene sulla recente riunione al Polo e ci tiene a calmare gli animi dicendo che nei prossimi giorni uscirà un comunicato congiunto che confermerà che non è prevista nessuna chiusura.

La docente Conte afferma che l'iniziativa è nata in buona fede e si è ingrandita con un notevole seguito di famiglie.

Fabbri sostiene che un'altra raccolta di firme, dopo quella inviata qualche mese fa, sarebbe inutile. Conclude dicendo che rimedieremo mettendo in fila tutti i vari passaggi.

Si passa al motivo per cui il sindaco è stato invitato: la possibilità di mettere a disposizione i trasporti per accompagnare i bambini e i ragazzi di Pian di Setta, Grizzana, Rioveggio a Lagaro. Il sig. Bottiglieri riferisce che diversi genitori con bambini di tutte le età sarebbero interessati a Lagaro ma da Pian di Setta, Rioveggio o Grizzana non hanno il trasporto.

La DS interviene ricordando che il 16 dicembre si terranno gli Open Day in tutte le scuole e

l'invito è esteso anche ai bambini dei nidi ma anche alle famiglie dei paesi vicini.

Interviene la sig.ra Collina sottolineando che un problema non da poco è l'orario di partenza del pulmino dal Ponte Locatello.

Il sindaco Fabbri racconta che in passato si era pensato ad un Polo scolastico ma ogni sindaco ha poi cercato di mantenere i bambini nel proprio territorio. Se ci sono delle convenzioni tra Comuni non ci sono problemi.

La docente Carulli, di Grizzana, sottolinea che il suo Comune ha solo una scuola Primaria e cercherà di tenerla aperta; è diversa la situazione per la scuola secondaria che per il Comune di Grizzana è a Riola o Vergato quindi farebbe comodo il trasporto per Lagaro.

Il sindaco Fabbri mostra massima disponibilità ma occorre capire in quanti sarebbero davvero interessati per organizzare un incontro con tutti i sindaci coinvolti.

La seduta termina alle ore 18.40

Il Segretario:

Lazzarini Maura

Il Presidente:

Rossana Gigli