

<b>ANNO SCOLASTICO 2023-2024</b>		<b>Verbale N.7</b>
----------------------------------	--	--------------------

Il giorno 29 settembre 2023 alle ore 17.00 si è riunito il Consiglio d'Istituto nei locali della sede centrale per discutere il seguente O.d.G.:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Rettifica data elezioni rappresentanti della scuola primaria;
3. Contratto di assicurazione alunni/operatori a.s. 2023/2024;
4. Contributo volontario a.s. 2023/2024;
5. Ufficio di Segreteria: orario e chiusure prefestive a.s. 2023/2024;
6. Orario scuola tempo pieno di alcuni plessi;
7. Autorizzazione stipula convenzioni: Auser ed enti locali;
8. Open Days;
9. Progetto regionale di formazione e attività laboratoriali di peer to peer sul contrasto al cyberbullismo;
10. Progetto Curriculum Cultura Tecnica – città Metropolitana di Bologna;
11. Varie ed eventuali.

Sono presenti/assenti i signori:

<b>Rappres.Consiglio Ist.</b>	<b>Cognome e Nome</b>	<b>Presenti</b>	<b>Assenti</b>	
<b>Rappres.Docenti</b>	Lazzarini Maura	X		
	Conte Vittoria	X		
	Zambelli Silvana		X	
	Simoncini Arianna	X		
	Bartolomei Ilaria	X		
	Carulli Teresa	X		
	Francia Stefania	X		
	Rimondi Francesca	X		
	<b>Rappres.Pers.ATA</b>	Venturini Luca	X	
		Stefanelli Tiziana	X	
<b>Rappres.Genitori</b>	Gigli Rossana	X		
	Baldi Giacomo	X		
	Poli Luana	X		
	Rondelli Moira	X		
	Venturi Maria Lisa	X		
	Bottiglieri Arrigo		X	
	Maestrini Rosaria	X entra alle 17.15		
	Guidoni Melissa	X		
<b>Dirigente</b>	Ragionieri Michela	X		

E' presente anche la DSGA Roberta Monticelli  
Dopo aver accertato il numero dei componenti, la Presidente dichiara aperta la seduta.

In merito al **punto 1) "Approvazione verbale della seduta precedente"**

con la presente votazione espressa in forma palese  
astenuti 3  
voti contrari 0  
voti favorevoli 13

approva a maggioranza con

#### **DELIBERA N.33**

Il verbale della seduta precedente.

In merito al **punto 2) “Rettifica data elezioni rappresentanti della scuola primaria”**

La data dell’assemblea per l’elezione dei rappresentanti della scuola primaria è stata spostata dal 25 al 26 ottobre 2023.

Visto il Testo Unico n. 297/94;

Vista l’O.M. n. 215/1991;

#### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

con la presente votazione espressa in forma palese  
astenuti 0  
voti contrari 0  
voti favorevoli 16

approva all’unanimità con

#### **DELIBERA N.34**

La rettifica alla data delle elezioni dei rappresentanti della scuola primaria.

In merito al **punto 3) “Contratto di assicurazione alunni/operatori a.s. 2023/2024”**

Il contratto di assicurazione scade l’11/11/2023 e si procederà con affidamento diretto alla compagnia Benacquista dalla quale è arrivata una nuova proposta per cui cambiano gli importi di premio pro capite da 6 a 8 € poiché sono aumentati i massimali.

Il sig. Baldi consiglia di valutare bene ciò che riguarda i piccoli infortuni e non i massimali che riguardano casi eccessivi.

La sig.ra Guidoni interviene raccontando che, per sua esperienza personale, questa compagnia non si riesce a rintracciare e le denunce di infortunio restano aperte anche per molto tempo.

La DSGA chiede la parola che le viene concessa: dall’a.s. 2021/2022 la precedente compagnia Ambiente Scuola ha comunicato che i sinistri erano passati d’ufficio a Benacquista ma sembra che questa compagnia non abbia il materiale nonostante le sia stato inviato.

(Alle ore 17.15 entra la sig.ra Maestrini)

In passato, continua la DSGA, è stata fatta una gara ma le grandi compagnie non hanno aderito. La scelta di questa compagnia è per avere una continuità e perché, di fatto, non esistono altre compagnie che si occupano di scuola.

La DS chiede al Consiglio che venga stipulato un contratto triennale con la compagnia, anziché annuale.

Dopo un confronto ci si accorda per un contratto biennale. La recessione può comunque essere fatta in qualsiasi momento.

La DSGA aggiunge che l’assicurazione è full operator, senza elenchi nominativi pertanto sono coperti tutti gli alunni e il personale della scuola.

Visto il DPR n. 1124/1955;

Vista al Circolare INAIL 23 aprile 2003, n. 28;

Vista la Circolare INAIL 17 novembre 2004 , n. 79;

Vista la Circolare INAIL 4 aprile 2006, n. 19;

Considerata la necessità di un’estensione assicurativa per infortuni, RC, Kasko e tutela giudiziaria

per tutto il personale scolastico e gli alunni;

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

con la presente votazione espressa in forma palese

astenuti 0

voti contrari 0

voti favorevoli 17

approva all'unanimità con

### **DELIBERA N.35**

L'affidamento diretto di durata biennale con la compagnia Benacquista per polizza assicurativa con un premio pro capite di 8 euro.

### **In merito al punto 4) "Contributo volontario a.s. 2023/2024"**

La DS chiede al Consiglio di reintrodurre il contributo volontario e propone la cifra di 7€ a studente che servirà per sostenere i progetti per l'ampliamento dell'offerta formativa del nostro Istituto.

La sig.ra Guidoni chiede se il pagamento è separato da quello dell'assicurazione o, come era successo in passato, arriverà alle famiglie un unico bollettino da 15€.

La DS risponde che il pagamento sarà unico, ma l'importo da pagare può essere modificato.

La DSGA chiede la parola che le viene concessa: rispetto ad un paio di anni fa la modifica dell'importo sul portale PagoPa è molto più semplificata quindi le famiglie possono decidere se pagare l'intero importo di 15€ o pagare solo la quota assicurativa di 8€.

La sig.ra Guidoni e la sig.ra Poli sostengono che, per una maggior trasparenza, sarebbe necessaria l'emissione di 2 bollettini, uno da 15€ e uno da 8€ così che le famiglie possano decidere. Ci sono infatti genitori che possono avere difficoltà nel cambiare gli importi.

La DSGA risponde che il carico della segreteria sarebbe doppio e c'è il rischio che le famiglie, trovandosi 2 avvisi, li paghino entrambi.

Si apre una discussione in cui si cerca di trovare una soluzione, considerando che:

- Entrambi i pagamenti sono liberali, ma la scuola non riesce a coprire l'importo assicurativo ed è necessario avere un supporto per i nostri progetti, come ad esempio per lo sdoppiamento delle classi numerose della secondaria di Castiglione;
- Non si può incaricare il rappresentante di classe a fare un unico pagamento poiché occorre il rilascio, da parte degli altri genitori, di una delega specifica che anche lo scorso anno non è stata rilasciata dalla maggior parte dei genitori poiché contiene dati personali;
- Da alcune applicazioni (come la APP IO) non è possibile modificare l'importo dell'avviso;
- Si potrebbe fare un unico pagamento da 8€ modificabile a 15€;
- Se si fa un unico bollettino da 8€ si rischia che nessuno paghi il contributo volontario.

Al termine del confronto ci si accorda per un unico bollettino da 15€ accompagnato da una circolare esplicativa di tutti i passaggi utili a modificare l'importo qualora la famiglia voglia pagare solo l'assicurazione. La segreteria è disponibile a chiarimenti tramite i docenti che conoscono le diverse situazioni, i rappresentanti di classe nella prossima assemblea spiegheranno bene cosa comporta il pagamento dei 15€.

Visto l'art.34 della Costituzione;

Visto il DPR n. 275 dell'8 marzo 1999;

Considerata la nota MIUR n. 312 del 20 marzo 2012;

Vista la Legge n.40 del 4 aprile 2007, art.13

Visto il Decreto interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018;

Visto l'art.10 del D.lgs 297/94

### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

con la presente votazione espressa in forma palese

astenuti 0  
voti contrari 0  
voti favorevoli 17

approva all'unanimità con

#### **DELIBERA N.36**

La quota di 7€ come contributo volontario a studente per l'a.s. 2023/2024.

In merito al **punto 5) "Ufficio di Segreteria: orario e chiusure prefestive a.s. 2023/2024"**

Gli uffici di segreteria sono aperti lunedì, martedì, giovedì e venerdì dalle 7.30 alle 15.00; il mercoledì dalle 7.30 alle 16.30.

L'orario di apertura al pubblico è il seguente:

- tutti i giorni dalle 11.00 alle 13.00
- il mercoledì dalle 14.00 alle 16.00

Le telefonate vengono ricevute tutti i giorni dalle 7.30 alle 9.00 e dalle 12.00 alle 14.00

Gli uffici ricevono preferibilmente su appuntamento da richiedere telefonicamente ( 0534 91120) o tramite mail ( boic824007@istruzione.it).

Gli Uffici di segreteria saranno chiusi nelle seguenti giornate:

- 3 novembre 2023
- 26 aprile 2024
- 12-13-14-16 agosto 2024

Le giornate del 3 novembre 2023 e del 26 aprile 2024 saranno recuperate con il servizio del 16 dicembre 2023 e del 18 maggio 2024. Le giornate di chiusura del 12-13-14-16 agosto 2024 saranno coperte da ore di servizio straordinario già prestato o con ferie. Nel caso di urgenze indifferibili nei giorni dal 12 al 16 agosto 2024, il personale di segreteria garantirà l'espletamento delle pratiche in oggetto.

Visto l'art.5 del DPR 8 marzo 1999, n.275

Visto l'art.10 , Decreto n.297, 16 aprile 1994

#### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

con la presente votazione espressa in forma palese

astenuti 0  
voti contrari 0  
voti favorevoli 17

approva all'unanimità con

#### **DELIBERA N.37**

Le chiusure degli uffici di segreteria per l'a.s. 2023/2024 nelle giornate del 3 novembre 2023;26 aprile 2024; 12-13-14-16 agosto 2024.

In merito al **punto 6) "Orario scuola tempo pieno di alcuni plessi"**

La DS spiega che lo scorso Consiglio era emersa, da parte dei genitori presenti, la necessità di ampliare il tempo scuola soprattutto nei plessi piccoli che così potrebbero diventare più appetibili per l'utenza.

In questi giorni la DS ha chiesto la disponibilità dei Comuni, ha valutato le risorse necessarie e a disposizione dell'I.C. ed è arrivata alla conclusione che il Tempo Pieno potrebbe essere attivato nella classe 1^ della primaria di Lagaro, in tutte le classi di Baragazza e Camugnano.

La DS sottolinea che per Camugnano rimangono ancora problemi legati al trasporto che è

indispensabile per attivare un TP, quindi eventualmente si è pensato ad attivare un pomeriggio in più, il giovedì.

Con il personale ATA si fa un po' fatica ma si riesce a coprire tutti i turni.

E' da valutare la risposta dei genitori che sono stati convocati il 30 settembre ad una riunione.

Poiché i tempi sono strettissimi si pensa di iniziare lunedì 9 ottobre 2023 per Lagaro e Baragazza e i primi di novembre per Camugnano che potrebbe fare un pomeriggio facoltativo anche con la scuola media. Il tempo pieno prevederà nei vari plessi anche attività di potenziamento linguistico (inglese) con esperto esterno e delle discipline STEM (anche queste con esperto esterno).

La sig.ra Poli sottolinea che il TP è una risorsa e va benissimo però rimane una pluriclasse a Lagaro.

L'ins. Lazzarini interviene dicendo che le insegnanti hanno accolto volentieri il TP purchè la pluriclasse rimanesse sdoppiata almeno come lo scorso anno.

L'ins. Rimondi precisa che anche a Camugnano vengano salvaguardate le pluriclassi.

La sig.ra Maestrini sostiene che la priorità debbano essere le pluriclassi. Chiede inoltre se oggi deliberiamo una situazione di fatto o manteniamo aperta la possibilità di valutare la situazione dopo l'incontro del 30 settembre.

La DS risponde che restano aperte tutte le possibilità che emergeranno durante l'incontro con le famiglie.

Il signor Baldi chiede perché non è possibile accorpare la 1^ e la 2^ di Lagaro vista la possibilità di TP.

La DS risponde che non è possibile per motivi legati alle assegnazioni e per un post scuola già concordato con il Comune nella primaria di Lagaro.

La sig.ra Poli interviene dicendo di non tagliare il tempo scuola solo a favore di un post scuola.

Il Sig. Baldi chiede informazioni anche sulle classi numerose della scuola secondaria di Castiglione.

La Ds afferma che si riuscirà a sdoppiare la classe 3° per le discipline di italiano e matematica-scienze e alla classe 2° su quasi tutte le discipline grazie ai contributi del Comune e alla risorse del FIS.

Vista al Nota MIUR n.721 del 22 giugno 2006;

Visto il DM n.47 del 13 giugno 2006;

Visto l'Atto di indirizzo MIUR dell'8 settembre 2009;

Vista la Legge 59 del 1997;

Visto il DPR 275/99

Vista al legge 107/15

#### **IL CONSIGLIO DI ISTITUTO**

con la presente votazione espressa in forma palese

astenuti 0

voti contrari 0

voti favorevoli 17

approva all'unanimità con

#### **DELIBERA N.38**

L'orario a Tempo Pieno per i plessi primaria di Camugnano, Baragazza e per la classe 1^ di Lagaro dop aver ascoltato il parere delle famiglie.

La sig.ra Guidoni lascia la seduta.

**In merito al punto 7) "Autorizzazione stipula convenzioni: Auser ed enti locali"**

Non essendo pervenute, le convenzioni con i 3 Comuni le rimandiamo al prossimo incontro.

Come da documento allegato alla convocazione si delibera la convenzione tra Auser ed enti locali.

Visto il D. Lgs. 117/2017 "Codice del Terzo Settore";

Vista la L.R. Emilia Romagna ,21 febbraio 2005, n. 12 e succ. mod.;

Visto l'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165,

## IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

con la presente votazione espressa in forma palese  
astenuti 0  
voti contrari 0  
voti favorevoli 16

approva alla maggioranza con

### DELIBERA N.39

La convenzione tra l'Istituto e l'Auser Territoriale Bologna per il progetto "Incontro fra generazioni".

In merito al **punto 8) "Open Days"**

Per rendere più appetibili le nostre scuole sono previsti degli Open Days in tutti i plessi il 16 dicembre 2023. I docenti non faranno vigilanza pertanto gli alunni dovranno essere accompagnati dalle famiglie.

Il 18 maggio 2024 si festeggerà il Senza Zaino Day nelle scuole aderenti, nelle altre verranno svolte feste o momenti di condivisione. Anche in questa giornata le famiglie accompagneranno gli studenti poiché i docenti non faranno vigilanza.

Le due date saranno il recupero dei 2 ponti ( 3 novembre 2023 e 26 aprile 2024) deliberati in precedenza.

Visto l'art.5 del DPR 8 marzo 1999, n.275;

Visto l'art.10 , Decreto n.297, 16 aprile 1994;

## IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

con la presente votazione espressa in forma palese  
astenuti 0  
voti contrari 0  
voti favorevoli 16

approva all'unanimità con

### DELIBERA N.40

Le due date per l'apertura straordinaria delle scuole.

In merito al **punto 9) "Progetto regionale di formazione e attività laboratoriali di peer to peer sul contrasto al cyber bullismo"**

A breve inizierà la formazione dei docenti legata al contrasto del Cyberbullismo che avrà una ricaduta sulle classi della secondaria tramite diverse attività laboratoriali.

In merito al **10) "Progetto Curriculum Cultura Tecnica – città Metropolitana di Bologna"**

Il progetto si attuerà nella seconda della secondaria di Castiglione. L'insegnante di matematica lo scorso anno ha frequentato un corso di formazione. Cambia la metodologia che non è più frontale. Ci sarà una classe specchio per valutare l'andamento del progetto.

In merito al **11) "Varie ed eventuali"**

L'ins. Simoncini comunica che l'Istituto sta organizzando un evento aperto alle famiglie per la consegna degli attestati delle certificazioni Trinity e Delf ai nostri ragazzi. Alcuni hanno raggiunto anche il livello B1.

La DS interviene dicendo che l'intento è quello di ampliare la nostra offerta formativa per quanto riguarda le lingue.

La seduta termina alle ore 18.25

Il Segretario:

Maura Lazzarini

Il Presidente:

Rossana Gigli